

**Program praktyki dyplomowej dla studentów
IV roku kierunku Zielarstwo**

Praktyka na kierunku Zielarstwo stanowi integralną część planu studiów w Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie.

Podstawa prawna: Zarządzenie nr 106/20 Rektora Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie z dnia 8 października 2020 roku w sprawie zmiany Regulaminu praktyk studenckich w Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie

**Praktyka dyplomowa**

**Praktyka dyplomowa trwa 6 tygodni (30 dni – 240 godz.), realizowana jest
w semestrze 7.**

**Celem praktyki** jest wykonanie laboratoryjnych lub terenowych analiz, pomiarów
 i obserwacji oraz zbieranie danych wtórnych potrzebnych do realizacji pracy dyplomowej.

Miejsce odbywania praktyki

Student, w przedsiębiorstwach zielarskich i/lub na uczelni, zdobywa wiedzę i umiejętności praktyczne, które niezbędne są do przygotowania pracy dyplomowej. Wybór miejsca praktyki powinien być dostosowany do tematu pracy i wybranego modułu specjalnościowego.

Przed rozpoczęciem praktyki dyplomowej student zobowiązany jest ustalić termin i warunki odbywania praktyki z promotorem pracy dyplomowej.

Student realizujący praktykę dyplomową zobowiązany jest:

* realizować praktykę zgodnie z ustalonymi zasadami i harmonogramem,
* wykonać badania laboratoryjne i/lub terenowe (analizy, pomiary, obserwacje, doświadczenia) oraz zebrać dane wtórne niezbędne do wykonania pracy dyplomowej,
* zebrać materiały pomocnicze do napisania pracy dyplomowej.

**Efekty uczenia się, które student powinien osiągnąć w ramach praktyki**

1. **W zakresie wiedzy:**
* Ma wiedzę na temat specyfiki pracy w przedsiębiorstwie, w tym zna obowiązujące przepisy prawne, użytkowane urządzenia stosowane procesy technologiczne, systemy zarządzania przedsiębiorstwem, ochrony własności przemysłowej, zasad tworzenia własnej firmy
1. **W zakresie umiejętności:**
* Prowadzi obserwacje wybranych pomiarów i procesów technologicznych specjalistycznym sprzętem i dokumentuje je
* Przygotowuje stanowisko pracy i wykonuje zadania powierzone na tym stanowisku
* Wykorzystuje swoje umiejętności zdobyte w dotychczasowym procesie kształcenia, które usprawnia i weryfikuje w naturalnych warunkach pracy
* Po odbyciu praktyki potrafi sporządzić pracę dyplomową na wybrany temat
1. **W zakresie kompetencji społecznych:**
* Określa priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania
* Identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu
* Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy

**Prowadzenie dokumentacji praktyki przez studenta**

 W czasie praktyki studenci prowadzą dziennik praktyk. Przy wypełnianiu dziennika powinno uwzględniać się:

* wykonywaną pracę w planowanych (ustalonych) terminach,
* realizację programu praktyki,
* spostrzeżenia i uwagi dotyczące wykonywanych prac i problemów w czasie odbywania praktyki,
* na zakończenie praktyki studenci powinni uzyskać w dzienniku praktyk potwierdzenie jej realizacji oraz kartę weryfikacji efektów uczenia się podpisaną przez promotora (Załącznik nr 3).

**Zasady i terminy zaliczenia praktyki**

Zaliczenia praktyki dyplomowej dokonuje promotor pracy dyplomowej.

Zakres zaliczenia obejmuje:

* treści merytoryczne (ocena z zaliczenia w formie ustnej lub pisemnej),
* stronę formalną odbycia praktyki (ocenę za prowadzenie zapisów w dzienniczku, wykonania zadań ustalonych z promotorem, zebranych danych do pracy dyplomowej).

**Student odbywający praktykę jest zobowiązany oświadczyć uczelni, czy posiada ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Kierunkowym programie praktyk studenckich mają zastosowanie postanowienia Regulamin Praktyk Studenckich Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie, Regulaminu studiów oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.