**

*Załącznik nr 2c do Regulaminu praktyk studenckich*

**Porozumienie**

**o współpracy dotyczącej praktyki zawodowej studenta kierunku Zarządzanie**

**realizowanej w formie zdalnej**

zawarte w dniu ………………..pomiędzy:

………………………………………………….……

Nazwa firmy

z siedzibą ……………………………………………

Adres

NIP ……………………………… Regon ………………………………

reprezentowanym przez …………………………………………………..

Imię i nazwisko – stanowisko

dalej zwanym **„Przyjmującym na praktyki”**

a

**Karpacką Państwową Uczelnią w Krośnie, Rynek 1,** 38-400 Krosno, NIP684-21-75-051, Regon 370468370,reprezentowaną przez dr Agnieszkę Woźniak – Prorektora ds. rozwoju Karpackiej Państwowej Uczelni Krośnie, dalej zwaną „**Uczelnią:”** - łącznie zwane **„Stronami”**

**§1**

Zgodnie z postanowieniami art. 67 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. 2020 poz. 85, z pozn. zm.) i § 71 ust. 2 *Statutu Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie*, a także § 28 *Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Pigonia w Krośnie* oraz *Regulaminu praktyk Studenckich Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie* w zw. z zarządzeniem nr 102/20 Rektora Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie z dnia 21 września 2020 r. *w sprawie ogólnych zasad funkcjonowania Uczelni po zniesieniu ograniczenia jej działalności w związku zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz aktualizacji procedur związanych z COVID-19* strony podejmują współpracę w zakresie realizacji praktyk studenckich przez studenta kierunku Zarządzanie

**§2**

1. Niniejsze porozumienie obejmuje zasady odbywania praktyk studenckich przez studenta KPU w Krośnie Pana/Panią ……………………, studenta/studentkę …roku studiów stacjonarnych/niestacjonarnych w terminie od …... do …... r. w wymiarze …. tygodni.
2. W trakcie praktyki student zostanie zaangażowany w **działalność podmiotu wynikającą z programu praktyk**.

**§3**

Przyjmujący na praktyki zobowiązuje się:

1. zapewnić możliwość odbycia całej praktyk studenckiej wyłącznie za pomocą użycia środków porozumiewania się na odległość (zdalnie);
2. sprawować nadzór nad wykonywaniem tych praktyk, w tym udzielać niezbędnych wskazówek technicznych;
3. zapewnić studentowi bezpieczeństwo w sieci w czasie wykonywania praktyk;
4. zapewnić zgodność praktyki z założeniami programowymi praktyk;
5. umożliwić opiekunom dydaktycznym Uczelni sprawowania nadzoru dydaktycznego nad studentem oraz kontroli tych praktyk; również w formie zdalnej;
6. zapoznać studentów z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami ppoż. oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej;
7. zapewnić ochronę danych osobowych studenta.

**§4**

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
2. wydania studentom skierowań na praktykę zawodową,
3. sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad praktykami studenckimi oraz organizacyjnego nad przebiegiem tych praktyk.
4. Uczelnia oświadcza, że kierowany na praktyki student posiada ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

**§5**

Pieczę nad poszczególnymi studentem odbywającym praktyki sprawuje bezpośrednio opiekun praktyk, wyznaczany przez Dyrektora Instytutu Zdrowia i Gospodarki.

**§6**

Do obowiązków studenta należy:

1. zapoznanie się z programem praktyki,
2. wykonywanie zadań wynikających z programu praktyki oraz poleceń opiekuna praktyki zawodowej,
3. zapewnienie gotowości urządzeń technicznych do wykonywania praktyki w formie zdalnej,
4. informowanie o przeszkodach technicznych związanych z odbywaniem praktyki w formie zdalnej;
5. przestrzeganie obowiązkowych regulaminów i zarządzeń wewnętrznych, a także przestrzeganie dyscypliny pracy, przepisów BHP, ppoż. oraz przepisów o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej.

**§7**

Do obowiązków osoby sprawującej nadzór nad studentem w trakcie realizacji praktyk zawodowych należy  
 w szczególności:

1. realizacja zajęć zgodnie z programem praktyki zawodowej,
2. dbanie o bezpieczeństwo studentów odbywających praktyki zawodowe i ponoszenie odpowiedzialności za objętych opieką studentów.

**§8**

Strony porozumienia zobowiązują się do bieżącego informowania o wszystkich elementach współpracy,  
 a w szczególności organizacji bazy dydaktycznej i zajęć studentów.

**§9**

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas praktyk, określony w §2 ust. 1.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Student, który rozpoczął praktykę przed dniem wypowiedzenia umowy lub w jego trakcie zachowują jednak prawo do jej zakończenia, nawet po okresie wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§10**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Porozumieniu mają zastosowanie przepisy pozostające w związku z przedmiotem Porozumienia, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy o szkolnictwie wyższym i nauce i Regulaminu studiów.
2. Wszelkie zmiany do niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
3. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

………………………………… …………………………………

**Przyjmujący na praktykę Uczelnia**