

**Regulamin wykorzystania środków na stypendia za wyniki w nauce
z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia
dla studentów Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie**

§1

1. Stypendium z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia, zwanego dalej „Funduszem”, przyznawane jest studentom za wyniki w nauce.
2. Stypendium z Funduszu przyznaje Rektor na wniosek studenta.

§2

1. Rektor rozpatruje wnioski studentów przy udziale Komisji ds. przyznawania stypendium z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia, zwanej dalej Komisją.
2. Rektor powołuje Komisję w składzie:
 - a) Prorektor ds. rozwoju (jako Przewodniczący),
 - b) Prorektor ds. studiów,
 - c) Kanclerz,
 - d) samodzielni pracownicy, po jednym z każdego instytutu, delegowani przez dyrektorów instytutów,
 - e) przedstawiciel Rady Uczelni, delegowany przez Przewodniczącego Rady Uczelni,
 - f) przedstawiciel studentów, delegowany przez Samorząd Studencki.
2. Do zadań Komisji należy:
 - a) ocena formalna i merytoryczna wniosków,
 - b) przygotowanie i przedłożenie Rektorowi listy kandydatów, którym w opinii Komisji powinno zostać przyznane stypendium wraz z proponowaną wysokością stypendium.

§3

1. Przez wyniki w nauce rozumie się średnią ocen studenta liczoną zgodnie z § 5 ust. 1 niniejszego regulaminu, nie niższą niż 4,2 oraz indywidualne osiągnięcia naukowe studenta, w tym:
 - a) rozpoczęcie lub zrealizowanie projektu badawczo-naukowego powiązanego z prowadzonymi w Uczelni kierunkami studiów, publikacje artykułów naukowych, udział w konferencjach naukowych, innowacyjne działania naukowo-badawcze prowadzone w ramach działalności studenckich kół naukowych lub/oraz
 - b) udział w badaniach naukowych stanowiących podstawę pracy licencjackiej/inżynierskiej lub magisterskiej studenta, która przyczyniła się do zwiększenia dorobku badawczego Uczelni.

2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium składa do Rektora wnioski wg. wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu w terminie do 31 października danego roku akademickiego lub w terminie wskazanym w uchwale Senatu dotyczącej uchwalenia albo zmiany niniejszego regulaminu.
3. Stypendium przyznawane jest dla studentów posiadających najwyższą liczbę punktów wg. listy rankingowej, utworzonej spośród wszystkich studentów, którzy złożyli wnioski.
4. Punkty za wyniki w nauce przyznawane są według następujących kryteriów:
 - a) punktacja za średnią ocen:
 - od 4,20 do 4,40 – 2 pkt,
 - od 4,41 do 4,60 – 4 pkt,
 - od 4,61 do 4,80 – 6 pkt,
 - od 4,81 do 5,00 – 8 pkt.
 - b) punktacja za indywidualne osiągnięcia naukowe studenta, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. a – max. 6 pkt., o liczbie przyznanych punktów decyduje Komisja po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją;
 - c) punktacja za udział w badaniach naukowych stanowiących podstawę pracy licencjackiej/inżynierskiej lub magisterskiej studenta, która przyczyniła się do zwiększenia dorobku badawczego Uczelni, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. b – max. 4 pkt., o liczbie przyznanych punktów decyduje Komisja po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją.

§4

1. O stypendium z Funduszu na dany rok akademicki może ubiegać się student, który:
 - 1) ukończył pierwszy, drugi lub trzeci, w przypadku studiów siedmiosemestralnych, rok studiów licencjackich I stopnia lub ukończył pierwszy, drugi lub trzeci rok studiów inżynierskich I stopnia lub został wpisany na listę studentów I roku studiów II stopnia, a w przypadku studiów II stopnia rozpoczynających się w semestrze letnim - ukończył pierwszy semestr studiów;
 - 2) uzyskał w poprzednim roku akademickim wysoką średnią ocen liczoną ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych planem studiów i programem nauczania na danym kierunku studiów (potwierdzoną przez właściwy sekretariat), nie niższą niż 4,2 (wynik wyliczany jest do dwóch miejsc po przecinku bez zaokrąglania);
 - 3) do końca poprzedniego roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane regulaminem studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów, w terminie przewidzianym organizacją studiów;
 - 4) nie posiada zaległości w realizacji planu studiów i programu nauczania przenoszonej na rok kolejny;
 - 5) jest wpisany na rok akademicki, na którym wnioskuje o przyznanie stypendium;
 - 6) przedłożył dokumentację potwierdzającą indywidualne osiągnięcia naukowe, w tym m.in.: potwierdzenie przez opiekuna projektu i dyrektora instytutu udziału w badaniach naukowych, certyfikat potwierdzający udział w konferencjach naukowych, dokumentację potwierdzającą publikację artykułów naukowych afiliowanych do KPU w Krośnie, inne dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe.

2. W przypadku studentów studiów II stopnia ubiegających się o przyznanie stypendium, okres pomiędzy ukończeniem studiów I stopnia a rozpoczęciem studiów II stopnia nie może być dłuższy niż 16 miesięcy.
3. Absolwenci innych uczelni przyjęci w wyniku postępowania rekrutacyjnego na studia II stopnia mogą ubiegać się o stypendium na zasadach określonych w niniejszym regulaminie z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Otrzymanie przez studentów, o których mowa w ust. 3 powyżej, punktów za udział we wcześniejszych badaniach naukowych jest możliwe jedynie w przypadku uznania, że ww. badania mogą być kontynuowane w Uczelni i przyczynią się do zwiększenia jej dorobku badawczego.
5. Studenci przeniesieni z innych uczelni lub wznawiający studia w KPU w Krośnie, mogą ubiegać się o przyznanie stypendium na zasadach określonych w niniejszym regulaminie po zrealizowaniu i zaliczeniu jednego roku studiów w KPU w Krośnie.
6. O stypendium nie mogą ubiegać się studenci po ostatnim roku studiów.

§ 5

1. Średnia do stypendium z Funduszu liczona jest ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych planem studiów i programem nauczania na danym kierunku studiów, uzyskanych w poprzednim roku akademickim.
2. Za podstawę do obliczenia średniej ocen studenta bierze się przedmioty zaliczone tylko w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane, a w przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 2 z ostatniego roku lub semestru studiów I stopnia. Nie uwzględnia się ocen z przedmiotów pozaprogramowych lub zaliczanych w poprzednich latach akademickich oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach.
3. Przedmiotem pozaprogramowym jest przedmiot, którego obowiązku zaliczenia lub możliwości wyboru przez studenta nie przewiduje plan studiów i program nauczania danego kierunku studiów.

§ 6

1. Stypendium przyznawane jest studentom, którzy otrzymali w wyniku postępowania łącznie co najmniej 9 punktów.
2. Komisja rekomenduje przyznanie studentowi stypendium:
 - 1) pierwszego stopnia przy punktacji od 13 pkt. do 18 pkt.
 - 2) drugiego stopnia przy punktacji od 9 pkt. do 12 pkt.
3. Rektor określa w danym roku akademickim w drodze zarządzenia wysokość i podział stawek przeznaczonych dla wypłaty dla stypendystów.
4. Komisja przedstawia Rektorowi listę kandydatów, którym w opinii Komisji powinno zostać przyznane stypendium wraz z proponowaną wysokością stypendium.
5. Rektor zatwierdza zaproponowaną przez Komisję listę stypendystów lub odmawia zatwierdzenia zaproponowanej przez Komisję listy stypendystów w całości lub w poszczególnych częściach.
6. W przypadku niewykorzystania puli określonej na stypendia w drodze zarządzenia, Rektor może podjąć decyzję o zmianie wysokości zaproponowanego przez Komisję stypendium.
7. Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku przez Rektora przekazywana jest studentowi

ubiegającemu się o przyznanie stypendium w formie decyzji.

8. Stypendium wypłacane jest jednorazowo w terminie do 15 grudnia danego roku akademickiego lub w terminie wskazanym w uchwale senatu dotyczącej uchwalenia albo zmiany niniejszego regulaminu.

§7

1. Rektor może, po konsultacji z Komisją, w uzasadnionych przypadkach zawiesić, wstrzymać wypłatę bądź zażądać zwrotu ww. stypendiów.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzję podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Komisji.
3. W przypadku braków środków finansowych Rektor może zawiesić nabór wniosków i wypłatę stypendiów z Funduszu.
4. Rektor przedstawia Senatowi Uczelni raz w roku informację o wykorzystaniu środków z Funduszu stypendialnego.

§8

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Senat w sprawie jego wprowadzenia.

REKTOR

2.3.2017

dr hab. Zbigniew Barabasz, prof. KPU



**Wniosek studenta
o przyznanie stypendium za wyniki w nauce
z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia
w roku akademickim**

1. Dane osobowe studenta ubiegającego się o przyznanie stypendium:

Imię i nazwisko

PESEL

Kierunek studiów

Numer albumu

Rok studiów

Telefon

Adres e-mail

2. Informacja o uzyskanej średniej ocen (wypełnia sekretariat instytutu):

Zaświadczam, że Pan/Pani, nr albumu,
w roku akademickim

- a) został/została wpisany/a na semestr studiów stacjonarnych/niestacjonarnych* na kierunku
- b) uzyskał w poprzednim roku akademickim średnią ocen liczoną ze wszystkich ocen końcowych z przedmiotów objętych planem studiów i programem nauczania na danym kierunku (wynik wyliczany jest do dwóch miejsc po przecinku bez zaokrąglania) wynoszącą:
- c) do końca poprzedniego roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane regulaminem studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów, w terminie przewidzianym organizacją studiów;
- d) nie posiada zaległości w realizacji planu studiów i programu nauczania przenoszonych na rok kolejny;
- e) jest wpisany na rok akademicki, na którym wnioskuje o przyznanie stypendium;
- f) ukończył studia I stopnia z dniem (dotyczy studentów II stopnia)

.....

(podpis pracownika sekretariatu instytutu)

3. Wyniki w nauce

L.p.	Rodzaj osiągnięć	Opis osiągnięć (wpisuje student)	Potwierdzenie osiągnięć (wykaz załączników do wniosku)	Liczba przyznanych punktów (wypełnia Uczelnia)
1	Średnia ocen z roku studiów poprzedzającego rok, w którym składany jest wniosek			
2	Rozpoczęcie lub zrealizowanie projektu badawczo-naukowego powiązanego z prowadzonymi w Uczelni kierunkami studiów, publikacje artykułów naukowych, udział w konferencjach naukowych, innowacyjne działania naukowo-badawcze prowadzone w ramach działalności studenckich kół naukowych			
3	Udział w badaniach naukowych stanowiących podstawę pracy licencjackiej/ inżynierskiej lub magisterskiej studenta, która przyczyniła się do zwiększenia dorobku badawczego Uczelni (a w przypadku przedłożenia osiągnięć uzyskanych na			

	innej uczelni dodatkowo pozytywna opinia, że dotychczasowe badania mogą by kontynuowane w KPU w Krośnie)			
Łączna liczba punktów:				

4. Oświadczenie osoby składającej wniosek

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

- a) Zapoznałem/łam się z *Regulaminem przyznawania stypendiów za wyniki w nauce z Funduszu Stypendialnego im. Stanisława Pigonia dla studentów Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie*
- b) Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za udzielenie nieprawdziwych informacji (art. 233 § 1 Kodeksu Karnego Dz.U. 2020, poz. 1444), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 Kodeksu Karnego oraz odpowiedzialności cywilno-prawnej i dyscyplinarnej na podstawie art. 307 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478, ze zm.), oświadczam, że dane zawarte we wniosku są prawdziwe.
- c) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji zadań związanych z ubieganiem się o przyznanie stypendium z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia.

.....
 (data, podpis osoby składającej wniosek)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016)*, zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Karpacka Państwowa Uczelnia w Krośnie z siedzibą w: Rynek 1, 38-400 Krosno.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować na adres e-mail: ochrona.danych@kpu.krosno.pl lub pod numerem telefonu (13) 43 755 14.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań związanych z ubieganiem się o przyznanie stypendium z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, tj. na podstawie udzielonej zgody.
5. Administrator będzie przekazywał Pana/Pani dane osobowe wyłącznie podmiotom działającym na podstawie przepisów prawa.
6. Administrator nie będzie przekazywał Pana/Pani danych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

7. Dane osobowe przechowywane będą przez Administratora przez okres wykonywania czynności określonych w p. 3, a następnie zgodnie z obowiązującą w Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia osobowych, prawo do usunięcia danych.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do realizacji celów określonych w pkt. 3.
11. Administrator nie będzie prowadził zautomatyzowanego podejmowania decyzji w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

Postanowienie Komisji

1. Komisja postanawia wnioskować do Rektora o **przyznanie/nieprzyznanie*** ww. studentowi stypendium z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia.
2. Informacja o proponowanej wysokości stypendium:

.....

Krosno, dnia

.....

(podpis przewodniczącego Komisji)

niewłaściwe skreślić