

**Regulamin przyznawania stypendiów
z Funduszu stypendialnego im. Stanisława Pigonia dla pracowników
Karpackiej Państwowej Uczelni w Krośnie**

§1

1. Wysokość i pochodzenie środków na własny Fundusz stypendialny im. Stanisława Pigonia, znany dalej Funduszem, określa Senat.
2. Kwotę do wykorzystania na stypendia z Funduszu w danym roku akademickim określa Rektor.
3. Stypendium z Funduszu przyznaje Rektor na wniosek pracownika.

§2

1. Środkami przeznaczonymi na realizację zadań Funduszu zarządza Rektor, przy udziale Komisji ds. przyznawania stypendiów z Funduszu, zwanej dalej Komisją, w składzie:
 - a) Prorektor ds. rozwoju (jako Przewodniczący),
 - b) Prorektor ds. studiów,
 - c) Kanclerz,
 - d) samodzielni pracownicy, po jednym z każdego instytutu, delegowani przez dyrektorów instytutów,
 - e) przedstawiciel Konwentu,
 - f) przedstawiciel studentów, delegowany przez Samorząd Studencki.
2. Do zadań Komisji należy:
 - a) ocena formalna i merytoryczna wniosków,
 - b) przygotowanie i przedłożenie Rektorowi listy kandydatów, którym w opinii Komisji powinno zostać przyznane stypendium.
3. Rektor zatwierdza wykaz pracowników, którym przyznaje stypendium oraz określa jego wysokość.
4. Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku przez Rektora przekazywana jest pracownikowi ubiegającemu się o przyznanie stypendium w formie decyzji.

§3

1. Stypendium naukowe z Funduszu stanowi finansową formę wsparcia dla pracowników realizujących projekty naukowe nie finansowane z innych źródeł oraz młodych naukowców, realizujących projekty naukowe mające na celu awans naukowy.
2. Pracownik może w okresie 5 lat uzyskać stypendium maksymalnie dwukrotnie.
3. O stypendium mogą ubiegać się pracownicy:
 - a) zatrudnieni w uczelni jako podstawowym miejscu pracy,
 - b) którzy uzyskali pozytywną ocenę podczas ostatniej oceny okresowej, jeżeli w niej uczestniczyli,
 - c) przedstawili propozycję nowatorskiego projektu związanego z działalnością naukową lub awansem naukowym.
4. Pracownik ubiegający się o przyznanie stypendium w terminie do 10 listopada danego roku składa do Rektora:
 - a) uzupełniony wniosek pracownika o przyznanie stypendium z Funduszu, wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do regulaminu Funduszu,
 - b) kopię dokumentów potwierdzających dorobek naukowy z ostatnich dwóch lat.
5. Komisja ocenia wniosek pracownika biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a) formalną poprawność wniosku,
 - b) merytoryczność przedstawionych dowodów,
 - c) dorobek naukowy pracownika,
 - d) stopień zaawansowania prac nad przedstawionym projektem,
 - e) nowatorstwo w zakresie stosowanych metod i technologii,
 - f) wpływ danego projektu na rozwój naukowy pracownika,
 - g) znaczenie danego projektu dla rozwoju potencjału naukowego uczelni.
6. W przypadku niespełnienia wymogów formalnych w zakresie wymaganych dokumentów i kompletności wniosku, Komisja wystawia negatywną ocenę ogólną wniosku i nie dokonuje oceny merytorycznej wniosku.

§4

1. Komisja wystawia negatywną lub pozytywną ocenę wniosku.
2. W przypadku pozytywnej oceny wniosku Komisja rekomenduje przyznanie jednego z następujących stopni stypendium:
 - a) stopień I – 6 000,00 zł brutto,
 - b) stopień II – 4 000,00 zł brutto,
 - c) stopień III – 2 000,00 zł brutto.
3. Stypendium wypłacane jest jednorazowo w terminie do 15 grudnia danego roku akademickiego.

§5

1. Pracownik, który otrzymał stypendium na realizację projektu naukowego zobowiązany jest afiliować wszystkie powstałe w wyniku realizacji ww. projektu utwory na Karpacką Państwową Uczelnię w Krośnie.
2. Pracownik składa do Komisji w formie pisemnej sprawozdanie z wykorzystania stypendium, zawierające informacje dotyczące wykorzystania otrzymanych środków i stopnia realizacji projektu, w terminie do 15 września danego roku akademickiego.

§6

1. Rektor może, po konsultacji z Komisją, w uzasadnionych przypadkach zawiesić, wstrzymać wypłatę bądź zażądać zwrotu ww. stypendiów.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzję podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Komisji.
3. Rektor przedstawia Senatowi Uczelni raz w roku informację o wykorzystaniu środków z funduszu stypendialnego.

§7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Senat w sprawie jego wprowadzenia.

REKTOR

Z. Barabasz

dr hab. Zbigniew Barabasz, prof. KPU